

Левкович Юлия  
Викторовна

Подписано: Левкович Юлия Викторовна  
DN: cn=Левкович Юлия Викторовна, o=RU,  
ou=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
№ 342 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-  
ПЕТЕРБУРГА, email=jlevkovich@gmail.com  
Дата: 2024.08.02 10:36:51 +0300

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 342  
Невского района Санкт-Петербурга  
*М.П.* Ю.В. Левкович  
Приказ от 28.08.2024 № 118/5-о

Циклограмма  
подготовки ГБОУ школы № 342 к ГИА  
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I этап. Подготовительный.</b>			
1.	Издание приказа по ОУ об ответственных лицах за организацию итоговой аттестации выпускных классов и за ведение базы ГИА.	Август- Сентябрь	Директор школы
2.	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ по предметам на методических объединениях учителей. Составление плана работы с учётом полученных результатов	Август	Зам. директора по УВР Савчук Т.С., председатели МО
3.	Проведение общешкольного родительского собрания для родителей выпускников 9, 11 классов по теме: «Организация и проведение ГИА»	Август	Директор школы, зам.директора по УВР Савчук Т.С., учителя – предметники, кл.рук
4.	Беседа с обучающимися 9, 11 классов о порядке проведения ГИА	Сентябрь	зам.директора по УВР Савчук Т.С.
5.	Оформление информационного стенда по ГИА	В течение года	зам.директора по УВР Савчук Т.С.
6.	Обновление страницы по ГИА на школьном сайте	В течение года	зам.директора по УВР.

7.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Сентябрь-декабрь	зам.директора по УВР Савчук Т.С.
8.	Составление списка учителей-предметников для занятий на курсах повышения квалификации по подготовке учащихся к ГИА	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР Забродина Н.А.
9.	Ознакомление обучающихся 11 класса с нормативными документами по написанию выпускного сочинения в XI классе	Сентябрь-ноябрь	зам.директора по УВР Савчук Т.С.
10.	Методические занятия с учащимися по заполнению бланков ГИА	В течение года	Учителя-предметники
11.	Проведение тренировочных работ с обучающимися 9, 11-х классов по заполнению регистрационных бланков и бланков ответов АВ и С, ознакомление родителей выпускников с результатами тренировочных работ	В течение года	Учителя, работающие в 9, 11-х классах
12.	Проведение диагностических работ по функциональной грамотности (читательской грамотности, математической грамотности, естественнонаучной грамотности) на платформе РЭШ в 9 классах	Октябрь-декабрь	зам.директора по УВР Забродина Н.А., Савчук Т.С., учителя-предметники
13.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9, 11-х классов	Ноябрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, классные руков.
14.	Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи ГИА	Октябрь-Ноябрь	зам. директора по УВР Т.С.Савчук
15.	Проведение совещания с учителями-предметниками по правилам подготовки обучающихся к сдаче ГИА	Ноябрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
16.	Составление списков обучающихся с ограниченными возможностями	Сентябрь-Ноябрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
17.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей учащихся с ограниченными возможностями	Сентябрь-Май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук

18.	Формирование базы данных участников ГИА, корректировка	ОГЭ – до 28 февраля ЕГЭ – до 31 января	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
19.	Составление и согласование школьной базы данных организаторов ГИА	I, II четверти	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
20.	Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА с классными руководителями и выпускниками	Ноябрь, январь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, председатели МО
21.	Подготовка списков обучающихся, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении»	Декабрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
22.	Написание выпускного сочинения в XI классе (по темам, рекомендованным Министерством просвещения РФ).	4 декабрь	Аттестационная комиссия
23.	Уточнение пунктов проведения ГИА	III, IV четверти	Директор школы
24.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9, 11-х классов	октябрь, декабрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
25.	Прохождение учителями-предметниками, работающими с выпускниками 9, 11-х классов курсов «Методика подготовки и проведения ГИА»	По плану ОО	Зам. директора по УВР Н.А.Забродина, учителя-предметники, работающие в 9, 11-х классах
26.	Проведение собрания для родителей обучающихся 9, 11-х классов с целью ознакомления с нормативно-правовой базой ГИА и ходом подготовки к ГИА в школе	август, ноябрь, декабрь, февраль, апрель ( по мере необходимости)	Директор школы, зам. директора по УВР Т.С.Савчук, классные руководители 9, 11-х классов, учителя-предметники, работающие в 9, 11-х классах

27.	Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями) 9 классов	Октябрь-декабрь	Директор, зам. директора по УВР Т.С.Савчук, классные руководители, учителя-предметники
28	Подготовка выпускников 9 классов к ГИА в форме зачёта по русскому языку	В течение года	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, учителя-предметники
29.	Корректировка базы данных по обучающимся и учителям для проведения ГИА	Декабрь-февраль	Зам. директора по УВР и Т.С.Савчук
30.	Предварительный анализ по распределению обучающихся на экзамены	Октябрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
31.	Проведение заседания педагогического совета по вопросам подготовки и проведения ГИА	Февраль	Директор школы, зам. директора по УВР Т.С.Савчук
32.	Формирование пакета документов на обучающихся, проходящих итоговую аттестацию досрочно	декабрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
33.	Формирование пакета документов на обучающихся с ограниченными возможностями	Октябрь-декабрь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
34.	Приём заявлений обучающихся о выборе предметов на ГИА	II, III четверти	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
35.	Обучение процедуре ГИА по базовой технологии руководителей ППЭ, помощников руководителей, уполномоченных ГЭК	Март	Уполномоченные КО, СПбЦОКОиИТ
36.	Выверка базы данных по протоколам участия обучающихся ОУ в ГИА	Март	Зам. директора по УВР и Т.С.Савчук
37.	Распределение обучающихся по ППЭ	Март-май	Зам. директора по УВР и Т.С.Савчук
38.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9, 11-х классов	Март	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
39.	Проведение пробного тестирования с использованием технологии тестирования на компьютере.	III, IV четверти	Зам.директора по УВР

40.	Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ на бланках установленного образца	II, III, IV четверти	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, учителя-предметники
41.	Проведение региональной предэкзаменационной работы по математике в 11 классе	III четверть	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, С.В.Костина
42.	Проведение региональной предэкзаменационной работы по математике, информатике, географии, обществознанию в 9 классах	III четверть	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, учителя-предметники
43.	Выверка раскладки обучающихся по пунктам сдачи экзаменов	Апрель	Зам. директора по УВР и Т.С.Савчук
44.	Выверка базы организаторов ГИА	Апрель	Зам. директора по УВР и Т.С.Савчук
45.	Организация работы общественных наблюдателей на ГИА	Апрель	Зам. директора по УВР и Т.С.Савчук
46.	Проведение пробных экзаменов в форме и по материалам ГИА	Март-май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, классный руководитель 11-а класса
47.	Проведение работ по техническому оснащению кабинетов, используемых при проведении ГИА	Апрель	Зам. директора по АХР М.А.Воробьев.
48.	Проведение собрания обучающихся 9, 11-х классов с целью их ознакомления с нормативными документами по проведению ГИА, сроками и порядком ознакомления с проверенной экзаменационной работой, порядком подачи апелляции, сроками и порядком работы апелляционной комиссии	I, II, III, IV четверти	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, классные руководители 9, 11-х классов
49.	Анализ результатов трехсрочных экзаменов, доведение результатов до сведения родителей	Март - Май	Учителя, работающие в 9, 11-х классах

50	Инструктирование обучающихся по технологии сдачи ГИА	Май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
51	Инструктирование обучающихся по заполнению бланков ГИА	Май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
52	Инструктирование организаторов ГИА в ОУ	Май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
53	Обучение организаторов в пункте сдачи	Май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
54	Проведение родительского собрания	Май	Директор школы, зам. директора по УВР Т.С.Савчук, кл.рук., учителя-предметники
55	Выдача уведомления на экзамен	Май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
<b>II этап. Проведение ГИА</b>			
1.	Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ГИА: – Формирование локальных актов по школе; – проведение ГИА; – получение результатов (протоколов) ГИА	Май - июнь Июнь	Директор школы, зам. директора по УВР Т.С.Савчук
2.	Организация участия членов ГЭК (уполномоченных членов ГЭК) в видеоконференции «Организация контроля за процедурой проведения итоговой аттестации» (организатор Комитет по образованию Санкт-Петербурга).	Апрель-май	Директор школы
3.	Организация участия руководителей ППО в видеоконференции «Организация работы ППО» (организатор Комитет по образованию Санкт-Петербурга).	Апрель-май	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
4.	Организация обучения технических специалистов (физика, информатика, англ.яз.) на уровне района (города)	Апрель-май	Технические специалисты
5.	Подготовка к передаче ГИА учащихся, не получивших аттестат (при необходимости).	Июнь	Учителя-предметники
6.	Формирование пакета документов учащихся, имеющих право сдавать экзамены в дополнительный период ГИА (по состоянию	Июнь	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук

	здоровья, передача неудовлетворительных результатов),		
7	Организация информирования учащихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Июнь-Июль	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
8.	Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и доставка пакета документов в конфликтную комиссию Санкт-Петербурга (в установленные сроки)	Июнь-Июль	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук, секретарь П.А.Папфилова
<b>III этап. Анализ и выработка предложений по подготовке к ГИА в следующем учебном году</b>			
1.	Обработка данных ГИА	Июнь	Председатели МО, учителя-предметники, зам. директора по УВР Т.С.Савчук
2.	Формирование отчётов	Июнь-Август	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук
3.	Сводный аналитический отчёт и предложения по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА	Июнь -Август	Зам. директора по УВР Т.С.Савчук